



Ayuntamiento de Ansoáin
Antsoaingo Udala
C.I.F./ I.F.K. P3132500D
Tel.: 948132222
012 - 948012012

Udaletxeko Plaza, 1
Plaza Consistorial, 1
31013 Nafarroa – Navarra
ansoain@ansoain.es
www.ansoain.es

JARDUERA KONKRETU BAT EGITEKO UDALAREN ARETOAK ERABILTZeko ESKAERA. SOLICITUD DE USO DE LOCAL MUNICIPAL PARA ACTIVIDAD PUNTUAL.

Eskatzen duen entitateak / Entidad solicitante

IFK / CIF

--	--

Eskatutako lokala / Local solicitado:

--

Jardueraren data / Fecha de la actividad	
Jardueraren hasiera ordua / Hora inicio de la actividad	
Jardueraren bukaera ordua / Hora del fin de la actividad	

ERABILIKO DEN MATERIALA / MATERIAL A UTILIZAR (X batekin markatu) (Marcar con una X)

Aulkiak / Sillas

(aulki kopurua adierazi) (señalar la cantidad de sillas a utilizar)

Proiektorea / Proyector

Soinuaren ekipoa / Megafonía

Besteak / Otros (adierazi / especificar)

Erabiliko den aretako giltzaren arduradunaren datuak:

Datos de la persona responsable de la llave del local a utilizar:

Izen abizenak / Nombre y apellidos/	
Helbidea / Dirección /	
NAN / DNI	Telefonoak / Teléfonos
Helbide elektronikoa / Correo electrónico	

Antsoain / Ansoáin,

(Data / Fecha)

(Sinadura / Firma)

Alkatetzaren ebazpena Resolución de Alcaldía	Giltza eman den eguna / Fecha de entrega de llave
	Langilearen sinadura /Firma del trabajadora/a
	Giltza jaso den eguna / Fecha de recogida de llave/
	Langilearen sinadura /Firma del trabajadora/a

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, se le informa que los datos aportados en esta instancia se incorporarán al fichero denominado "fichero de instalaciones municipales, cuya finalidad es la de autorizar y llevar el control de acceso a las instalaciones municipales. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición en las dependencias de la oficina de atención ciudadana del Ayuntamiento de Ansoáin, aportando copia de documento que acredite su personalidad / Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluari jarraikiz, jakinarazten zaizu inprimaki honetan lagatako datuak "udal instalazioen fitxategia" izeneko fitxategian sartuko direla, eta fitxategi horrek helburu duela udal instalazioetan sartzeko baimenak ematea eta sarrerak kontrolatzea. Antsoaingo Udaleko herritarren arretarako bulegoetan eskubidea izanen duzu datu horiek eskuratzeko, zuzentzeko, baliogabetzeko eta kontra egiteko, nortasun agiria erakutsita..

ORDAINTZEKO TOKIA / LUGAR DE PAGO/:

- CAIXA BANK - CAN, ES51 2100.5198.04.2200091055
- CAJA RURAL DE NAVARRA, ES25 3008 0089 63 0703589523
- CAJA LABORAL ES84 3035 0162 79 1620900004
- Udal bulegoetan / En las Oficinas Municipales (Udaletxeko Plaza, 1 Antsoain/ Pza. Consistorial, 1 – Ansoáin)

Hobariak eta salbuespenak:

No estarán sujetas al pago del precio público los grupos políticos con representación en la Corporación Municipal, las Asociaciones y demás entidades de carácter social y educativo sin ánimo de lucro inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Ansoáin o que tengan domicilio social o delegación expresa permanente en Ansoáin y aquellas entidades que el Ayuntamiento de Ansoáin lo considere por motivos de interés cultural o social, previa solicitud y justificación. En caso de solicitarse la utilización del espacio escénico, los gastos excepcionales generados por la prestación municipal de los servicios de taquilla, acomodación, Técnico de sala-iluminación-sonido, y limpieza, no estarán exentos de pago, salvo para aquellas actividades que sean incluidas en la programación cultural municipal y/o las que el ayuntamiento considere exentas por motivos de interés cultural o social.

Bonificaciones y exenciones:

Honako hauek ez daude prezio publikoa ordaintzera behaturik: Udalbatzan ordezkariak duten talde politikoak, gizarte eta hezkuntza elkarteak eta gainerako entitateak, irabazi asmorik gabeko eta Antsoaingo Elkarteak Udal Erregistroan inskribatuak, edo helbide soziala edo berriazko ordezkariak iraunkorra Antsoainen dutenak, eta Antsoaingo Udalak interes kulturala edo soziala dela-eta, eskaera eta justifikazioa egin ondoren, halakotzat jotzen dituen entitateak. Espazio eszenikoa erabiltzea eskatuz gero, hura erabiltzeko txarteldegia, bertaratuei lekua ematea, aretoko argizatze eta soinu teknikaria, eta garbiketa udalaren zerbitzuak emateagatik sortzen diren aparteko gastuak ez dira salbuetsiko ordaindu beharretik, ez bada Udalaren kultura programazioan daudela eta/edo interes kultural edo sozialarengatik Udalak ulertzen duela ez dutela ordaindu behar

Entitateen Udal Erregistroan inskribatuta dago entitatea? BAI ala EZ ¿Está la entidad registrada en el Registro Municipal de Entidades? SI o NO	
Antolatuko duen ekintzak Antsoaingo Udalaren babesba dauka? BAI ala EZ ¿La actividad a realizar cuenta con patrocinio del Ayuntamiento de Ansoain? SI o NO	
Irabazi asmorik gabeko entitatea da eta bere zerbitzuak hirugarrenei ez dizkie kobratuko? BAI ala EZ ¿Es una entidad sin ánimo de lucro y no cobrará por su actividad? SI o NO	
Toki entitatea da eta hitzarmena sinatu du Antsoaingo Udalarekin? BAI ala EZ ¿Es una entidad local y tiene un convenio con el Ayuntamiento de Ansoáin? SI o NO	

TARIFAK (2018)**I. epigrafea.–Udalaren lokalak erabiltzea, pilotalekua barne, kirolerako ez bada.**

–3 ordu edo denbora gutxiagorako lagatzea, egunean: 64,00 euro.

–3 ordu eta 6 ordu arte lagatzea, egunean: 115,35 euro.

–6 ordu baino gehiagorako lagatzea, egunean: 166,70 euro.

II. epigrafea.–Espazio eszenikoa erabiltzea.

–Lagatzea, gehienez ere bost ordurako: 300 euro.

–Lagatzea, gehienez ere 10 ordurako: 500 euro.

–Txarteldegi zerbitzua, orduko: 16 euro.

–Bertaratuei lekua emateko zerbitzua, orduko: 16 euro.

–Aretoko argizatze eta soinu teknikariaren zerbitzua, orduko: 30,25 euro.

–Garbiketa zerbitzua, orduko: 16 euro.

Igande eta jaiegunetan emandako zerbitzuen kostuari %50 gehituko zaio.

III. epigrafea.–Murriztapenak.

III.1. Lokalaren erabilpena gutxienez ere 5 egun jarraian: %20.

III.2. Lokalaren erabilpena gutxienez ere 7 egun jarraian: %30

TARIFAS (2018)**Epígrafe I.–Utilización de locales municipales incluido el frontón con fin no deportivo.**

–Cesión por 3 horas o fracción, al día: 64,00 euros.

–Cesión por espacio de 3 a 6 horas, al día: 115,35 euros.

–Cesión por tiempo superior a 6 horas, al día: 166,70 euros.

Epígrafe II.–Utilización del espacio escénico.

–Cesión hasta cinco horas: 300 euros.

–Cesión hasta 10 horas: 500 euros.

–Servicio de taquilla por hora: 16 euros.

–Servicio de acomodación por hora: 16 euros.

–Servicio de Técnico de sala-iluminación-sonido por hora: 30,25 euros.

–Servicio de limpieza por hora: 16 euros.

Para los servicios prestados en festivo domingo se incrementará su coste un 50%.

Epígrafe III.–Reducciones.

III.1. Por utilización del local durante un mínimo de 5 días consecutivos: 20 por 100.

III.2. Por utilización del local durante un mínimo de 7 días consecutivos: 30 por 100